

LXL

Det. dell'Uff. Serv.Soc.
n. 50 del 24/03/2011



COMUNE DI CALATABIANO
(PROVINCIA DI CATANIA)
Servizio : Ufficio servizi sociali

Ufficio
 Ragioneria
 Segretario Com.le
 Albo
 Segreteria

DETERMINAZIONE N° 311 DEL 29/03/2011

Oggetto: Proroga del servizio di trasporto in favore di n. 1 alunno all'Associazione di volontariato "Ambulanze San Francesco – ONLUS- di Calatabiano.
Periodo dal 01/04/2011 e fino alla conclusione dell'anno scolastico 2010/2011.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la relazione resa dall'Assistente Sociale incaricata dal Comune, prot. n. 18256 del 14/12/2010, con la quale dispone il ricovero del minore L. R. S. a regime di semi-convitto presso la Comunità Alloggio "Piccoli Gabbiani" ubicata a Riposto in Via Cavour, 131 per tutto l'anno scolastico 2010/2011, e propone, altresì, l'attivazione di un servizio di accompagnamento Comunità -casa, almeno per il periodo invernale;

Vista la relazione resa dall'Assistente Sociale incaricata dal Comune, prot. n. 4225 del 24/03/2011, con la quale propone di prorogare il servizio di accompagnamento del minore L.R. S. fino alla fine dell'anno scolastico in corso, al fine di portare avanti il progetto educativo redatto nei riguardi del minore;

Vista la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1239 del 28/12/2010, avente per oggetto: "Affidamento all'Associazione di volontariato "Ambulanze San Francesco – ONLUS- di Calatabiano il servizio trasporto in favore di n. 1 alunno. Periodo dal 10/01/2011 al 31/03/2011";

Pertanto si ritiene opportuno prorogare il servizio di trasporto di n° 1 alunno all'Associazione di volontariato Ambulanze San Francesco ONLUS, con sede in Via Umberto 175, per il costo di € 10,00 per ogni corsa:

dal lunedì al sabato – (tragitto: Riposto – Calatabiano) ore 18,00 dalla comunità "Piccolo Gabbiani" con sede in via Cavour n. 131- Riposto a Calatabiano in via Lapide Vecchia;

Tenuto conto della indifferibilità e la non frazionabilità della spesa ai sensi dell'art. 163, c. 1 del D.Lgs del 18/08/2007 n. 267;

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm. ed ii..

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Catania della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del presente

contratto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il seguente codice identificativo di gara (C.I.G): C.I.G.

1575462434

Visto il regolamento di contabilità;

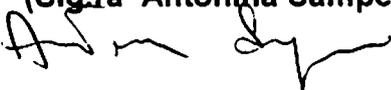
Visto l'art. 22 della L.R. 22/86;

Vista la L.R. n. 23/98;

DETERMINA

- 1) **Prorogare** per i motivi di cui in premessa, il servizio di trasporto, di n° 1 alunno all'Associazione di volontariato AMBULANZE SAN FRANCESCO ONLUS, con sede in via Umberto 175/A - Calatabiano, per il costo di € 10,00 per ogni corsa:
dal lunedì al sabato - (tragitto: Riposto - Calatabiano) ore 18,00 dalla comunità "Piccolo Gabbiani" con sede in via Cavour n. 131- Riposto a Calatabiano in via Lapide Vecchia;
Periodo dal 01/04/2011 e fino alla conclusione dell'anno scolastico 2010/2011.
- 2) **Impegnare** la complessiva somma di € 610,00 al cap. 1 cod. 1.10.01.03, esercizio finanziario 2011.
- 3) **Effettuare** la liquidazione per il suddetto servizio a seguito di presentazione di fattura, accompagnata da certificazione di presenza del minore da parte della Comunità "Piccoli Gabbiani" di Riposto, escluse le vacanze scolastiche.
- 4) **Trasmettere** copia del presente provvedimento all'Associazione di Volontariato "AMBULANZE SAN FRANCESCO ONLUS", con sede in via Umberto 175/A - Calatabiano, nonché, al genitore del minore interessato;
- 5) **Trasmettere** il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità l'Ufficio di segreteria per essere pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio comunale.

IL Responsabile del Servizio
(Sig.ra Antonina Samperi)



Il Responsabile dell'Area Amm.va
(Dott. Salvatore Sparta)



Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 55 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, recepita dalla L.R. n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/00, appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la COPERTURA FINANZIARIA della spesa di € 610,00 al cod. 1.10.01.03 cap. 1 del Bilancio 2011 (prenotaz. n. 420 /2011);

Calatabiano li _____

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO

(Rag.  Rosalba Pennino)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag.  Rosalba Pennino)